
	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 1 из 13	

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
(протокол от 19.05.2023 г. № 11)



УТВЕРЖДАЮ
Директор

Е.В. Метель
«31» мая 2023 г

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет колледжа
(протокол от 29.05.2023 г. №16)

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа

Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бийский государственный колледж» (далее КГБПОУ «БГК») разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Законом Алтайского края «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях» от.02.02.2005 г. №1-ЗС и др.

1. Цели и задачи

1.1 Целью Положения является упорядочение и совершенствование процесса стипендиального обеспечения и оказания иных мер социальной поддержки обучающихся колледжа для повышения качества знаний, роста общественной активности обучающихся и укрепления учебной дисциплины


2. Общие положения

2.1 Настоящее Положение определяет размеры и порядок выплаты стипендий и оказания иных мер социальной поддержки обучающихся, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в колледже.

2.2. Стипендии - денежные выплаты, назначаемые обучающимся по очной форме обучения за счёт средств краевого бюджета, подразделяются на:

- государственные (краевые) академические стипендии;
- государственные (краевые) социальные стипендии;
- именные стипендии.

2.3 Государственные (краевые) академические и государственные (краевые) социальные стипендии назначаются обучающимся в колледже за счет средств краевого бюджета. Государственные (краевые) академические стипендии назначаются обучающимся в зависимости от успехов в учебе. Государственные (краевые) социальные стипендии назначаются обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти Алтайского края, юридическими и физическими лицами и назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной деятельности.

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 2 из 13	

2.4 Государственные (краевые) академические стипендии и государственные краевые (социальные) стипендии назначаются и выплачиваются с учетом, установленного в Алтайском крае районного коэффициента.

2.5 Выплата стипендий бухгалтерией колледжа осуществляется один раз в месяц в период с 25-го числа текущего календарного месяца по 05-ое число месяца следующего за месяцем, за которым производится выплата (в декабре не позднее 31-числа). Стипендии, назначенные обучающимся по результатам летней экзаменационной сессии, выплачиваются суммарно за два месяца (июль, август) в сентябре.

3. Стипендиальная комиссия

3.1 Назначение государственной (краевой) академической стипендии производится приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии после окончания экзаменационных сессий. Вопрос о поощрении студентов и выделение единовременной материальной помощи может рассматриваться стипендиальной комиссией ежемесячно по мере необходимости.

3.2 В состав стипендиальной комиссии могут включаться:

- представитель студенческого Совета колледжа,
- старосты учебных групп,
- классные руководители,
- заведующие отделениями по специальностям,
- заместитель директора по ВР,
- главный бухгалтер.

Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора.

3.3 Председателем стипендиальной комиссии является директор колледжа.

3.4 Срок действия полномочий стипендиальной комиссии - один учебный год.

3.5 К заседанию стипендиальной комиссии классные руководители по результатам сдачи сессии формируют стипендиальные выписки и сводные ведомости успеваемости, согласованные с заведующими отделениями и выносят их на рассмотрение стипендиальной комиссии.

3.6 По итогам заседания стипендиальной комиссии, решение заносится в протокол. Затем формируется приказ директора колледжа.


3.7 По всем спорным вопросам, связанным с выплатой и назначением стипендий, студенты имеют право обращаться в стипендиальную комиссию в письменном виде. Стипендиальная комиссия в месячный срок обязана рассмотреть поступившие жалобы и предложения.

4. Порядок назначения, размер и выплаты государственных (краевых) академических стипендий

4.1 Выплаты государственных (краевых) академических стипендий обучающимся колледжа производится в пределах стипендиального фонда. Размер стипендиального фонда определяется, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета и нормативами, установленными Правительством Алтайского края.

4.2 Размер государственной (краевой) академической стипендии обучающимся, получающим образование по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета, определяется колледжем с учетом мнения студенческого совета колледжа, но не может быть меньше норматива, установленного нормативным правовым актом Администрации Алтайского края.

4.3 Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий обучающимся осуществляется в соответствии с Уставом колледжа и согласованном со студенческим Советом колледжа.

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 3 из 13	

4.4 Государственная (краевая) академическая стипендия назначается и выплачивается при следующих условиях:

- в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год при отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" и отсутствии академической задолженности. Назначение производится приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

- в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная (краевая) академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета. Назначение на стипендию производится на основании приказов о зачислении студентов без заседания стипендиальной комиссии.

4.5 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной (краевой) академической стипендии.

4.6 За особые успехи в учебной деятельности обучающимся колледжа в пределах стипендиального фонда государственная (краевая) академическая может устанавливаться в повышенном размере. Для принятия решения стипендиальной комиссией о размере государственной (краевой) государственной стипендии, назначаемой обучающемуся, оцениваются результаты всех экзаменационных и зачетных дисциплин и профессиональных модулей в семестровой ведомости по итогам экзаменационной сессии.

4.7 Повышенная государственная (краевая) академическая стипендия может быть назначена обучающимся бюджетных групп очной формы обучения, обучающимся на «отлично», или на «хорошо» и «отлично» при этом учитываются достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности:

- студенты, обучающиеся только на «отлично», получают стипендию с повышением на **50%** от государственной (краевой) академической стипендии, установленной Законом;

- студенты, обучающиеся на «отлично» и «хорошо», при условии, что оценок «отлично» 50 процентов получают стипендию с повышением на **40 %** от государственной (краевой) академической стипендии, установленной Законом;


- студенты, обучающиеся на «отлично» и «хорошо», при условии, что оценок «хорошо» 50 процентов и более получают стипендию с повышением на **30 %** от государственной (краевой) академической стипендии, установленной Законом.

4.8 За особые успехи в учебной деятельности (обучение только на «отлично» в течение двух семестров подряд) и большую общественную работу обучающимся может быть назначена директорская стипендия в размере стипендии, установленной Законом с коэффициентом **2,5**.

4.9 За выдающиеся успехи в учебной деятельности (обучение только на «отлично» в течение двух семестров подряд), общественной работе, достижения в спорте, научной деятельности как в целом по курсу обучения, так и по отдельным дисциплинам, колледжем учреждены две именные стипендии имени С.А. Майдунова. Размер именной стипендии имени С.А. Майдунова равен стипендии, установленной Законом с коэффициентом **3,0**. Выплата данной стипендии осуществляется за счет внебюджетных средств при их наличии. Студенты, назначенные на именную стипендию им. С.А. Майдунова не могут претендовать на получение других именных стипендий, а также студенты, назначенные на другие именные стипендии, не могут претендовать на именную стипендию им. С.А. Майдунова.

4.10 Выплата государственной (краевой) академической стипендии производится один раз в месяц.

4.11 Выплата государственной (академической) стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа при получении оценки «удовлетворительно»,

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 4 из 13	


«неудовлетворительно», академической задолженности по результатам промежуточной аттестации, экзаменационной сессии, а также при отчислении обучающегося.

5. Порядок назначения, размер и выплаты государственных (краевых) социальных стипендий

5.1 Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающимся со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.2 Размер государственной (краевой) социальной стипендии определяется колледжем самостоятельно, но не может быть меньше полуторакратного размера государственной (краевой) академической стипендии.

5.3 Государственная (краевая) социальная стипендия назначается обучающимся со дня предоставления в колледж, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи и носит заявительный характер (Приложение 1). В соответствии со ст.7 Федерального закона от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» получателями государственной социальной помощи могут быть малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации. Размеры, условия и порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи определяется органами государственной власти субъектов РФ. На территории края государственная социальная помощь оказывается студентам в следующих видах: 1) денежные выплаты (ежемесячное пособие на ребенка; пенсия по случаю потери кормильца); 2) материальная помощь в денежной форме, в том числе на основе социального контракта (контракт заключается с гражданином в целях стимулирования его активных действий по

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж ”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 5 из 13	

преодолению трудной жизненной ситуации). Для назначения пенсии студент обращается в Пенсионный фонд РФ, для назначения иных видов социальной помощи - в органы социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания. Для колледжа подтверждением назначения государственной социальной помощи служит уведомление о ее назначении, выданное органом социальной защиты населения.

5.4 Выплата государственной (краевой) социальной стипендии производится один раз в месяц.

5.5 Выплата государственной (краевой) социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из колледжа;

- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена. Выплата государственной (краевой) социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора колледжа о прекращении ее выплаты.

5.6 Обучающиеся, получающие государственную (краевую) социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной (краевой) академической стипендии на общих основаниях.

5.7 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной (краевой) социальной стипендии.

6. Порядок назначения и выплаты именных стипендий

6.1 Именные стипендии учреждаются органами государственной власти Алтайского края, юридическими и физическими лицами и назначаются обучающимся колледжа. Именные стипендии, учрежденные органами государственной власти Алтайского края, назначаются студентам колледжа, достигшим выдающихся успехов в учебной деятельности.

6.2 Определение размера, назначение и выплата именных стипендий для студентов колледжа определяются органами государственной власти Алтайского края, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии, в соответствии с Положением об именных стипендиях.

6.3 Порядок назначения и выплаты именных стипендий определяются Положением об именных стипендиях.

6.4 Назначение именных стипендий осуществляется приказом директора.


6.5 Обучающиеся, получающие именные стипендии, имеют право получать одновременно государственную (краевую) академическую и государственную (краевую) социальную стипендии.

6.6 Выплата именных стипендий осуществляется после поступления средств на эти цели от учредителей этих стипендий.

6.7 Выплата именной стипендии обучающемуся прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об его отчислении. При получении обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образовании у обучающегося академической задолженности выплата именной стипендии прекращается с первого числа следующего месяца.

7. Порядок назначения и выплаты стипендий Правительства РФ

7.1 Стипендия Правительства РФ назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности и выплачиваются в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 23.12.2011 г. №1114 «О назначении стипендий Правительства РФ для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию,

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 6 из 13	

соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ».

8. Другие меры социальной поддержки студентов

8.1 Дополнительные средства из краевого бюджета выделяются:


- на оказание единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся, поощрении обучающихся за участие в культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе колледжа в размере пяти процентов стипендиального фонда;
- на оказание других форм социальной поддержки обучающихся в объеме месячного стипендиального фонда.

8.2 Единовременная материальная помощь оказывается обучающимся бюджетных учебных групп, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, по личному заявлению (Приложение 2). К заявлению прилагается ходатайство классного руководителя и (или) другого ответственного лица, другие документы, подтверждающие необходимость оказания материальной помощи. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором колледжа на основании вышеперечисленных документов с учетом мнения студенческой группы и (или) студенческого Совета колледжа. Прием документов осуществляется до 7-го числа каждого месяца. Размер материальной помощи определяется директором колледжа в зависимости от конкретной ситуации. Минимальный размер оказания материальной помощи определяется размером социальной стипендии и не может выплачиваться студентам чаще одного раза в месяц. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора колледжа и производится в дни выплаты стипендии.

8.3 На заседании стипендиальной комиссии также может рассматриваться вопрос о поощрении обучающихся, которые являются организаторами и активными участниками значимых мероприятий, проводимых в колледже; наиболее инициативными участниками студенческого самоуправления; старостами студенческих групп (ходатайство заместителя директора по ВР, заведующих отделениями). Решение об установлении поощрения принимается стипендиальной комиссией ежемесячно до 7-го числа. Решение о размере поощрения принимается директором колледжа на основании протокола заседания стипендиальной комиссии и оформляется приказом. Старостам бюджетных учебных групп, может устанавливаться поощрение в размере от 50 до 300 рублей в месяц по представлению классных руководителей и заведующих отделениями специальностей, в зависимости от качества выполняемых обязанностей. Размер поощрения обучающимся за успехи и достижения в научно-исследовательской, общественно-полезной, культурно-творческой и спортивной деятельности обучающимся бюджетных групп зависит от полученных результатов (учитывается при этом очное или заочное участие, призы, лауреаты, победители в личном или командном первенстве, уровень участия, направленность мероприятия и др.) (Приложение 3).

8.5 Обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в краевых государственных профессиональных образовательных организациях со сроком обучения не менее 10 месяцев по очной форме обучения обеспечиваются бесплатным питанием в дни теоретического, производственного обучения и производственной практики в случаях:

- если обучающиеся являются членами семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Алтайском крае. Для этого обучающиеся ежегодно должны предоставить следующие документы: заявление о предоставлении бесплатного питания обучающемуся; справку, выданную органом социальной защиты по месту постоянной регистрации, о доходе семьи, который не превышает величину прожиточного минимума в Алтайском крае.

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 7 из 13	

8.6 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные [статьей 79](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе бесплатное двухразовое питание, в порядке, установленном Правительством Алтайского края.

8.7 Социальная поддержка студентов может оказываться за счет внебюджетных средств колледжа при их наличии.

9. Меры социальной поддержки слушателей, обучающихся в колледже

9.1 Колледжу выделяются средства из краевого бюджета на ежемесячную денежную выплату за успехи в учебной деятельности слушателям, обучающимся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по очной форме обучения.

9.2 Размер ежемесячной денежной выплаты определяется аналогично размеру государственной (краевой) академической стипендии.

9.3 Ежемесячная денежная выплата за успехи в учебной деятельности назначается и выплачивается всем слушателям первого курса при зачислении с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации. По итогам промежуточной аттестации, проводимой два раза в год, слушателям назначается и выплачивается ежемесячная денежная выплата за успехи в учебной деятельности, при отсутствии оценки "удовлетворительно" и академической задолженности. За особые успехи в учебной деятельности слушателям в пределах стипендиального фонда ежемесячная денежная выплата может устанавливаться в повышенном размере согласно п.4.7 настоящего Положения. Выплата ежемесячной денежной выплаты оформляется приказом директора с указанием формулировки «слушатель».

9.4 Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения слушателем оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации или образования у слушателя академической задолженности, и возобновляется на основании документа, содержащего сведения об отсутствии оснований, по которым ежемесячная денежная выплата была прекращена.


10. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

10.1 Стипендиальная комиссия колледжа в своей деятельности использует следующие документы и записи:

- Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки студентов колледжа;
- протоколы заседаний стипендиальной комиссии;
- приказы о назначении стипендии;
- записи: выписки из протоколов заседаний активов групп, служебные записки на назначение доплат и др.

11. Взаимосвязи

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
а) Внешние организации:		
– Правительство Российской Федерации – органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические и физические	Постановление, решение, приказ	документы на назначение именных стипендий

	КГБПОУ “Бийский государственный колледж”	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 8 из 13	

лица		
б) Должностные лица и подразделения колледжа:		
директор	-приказ о назначении стипендии	
заместители директора по УМР, УПР, УР		-представления
заместитель директора по ВР	-проект приказа	-представления -уведомления на назначение государственной (краевой) социальной стипендии
зав. отделениями председатель студенческого Совета колледжа представители студентов (активы групп) классные руководители,	-проект приказа	-представления на назначение государственной (краевой) академической стипендий студентам группы -уведомления на назначение государственной (краевой) социальной стипендии
главный бухгалтер	-приказ о назначении стипендии	

12. Права

12.1 Студенты имеют право:

- на получение государственной (краевой) академической стипендии;
- на получение государственной (краевой) социальной стипендии;
- претендовать на получение государственной (краевой) академической стипендии, в случае, если ему назначена государственная социальная стипендия;
- на оказание социальной поддержки в порядке, установленном в колледже по согласованию со студенческим Советом колледжа в зависимости от материального положения студентов.

13. Обязанность


13.1 Студенты, претендующие на получение государственной (краевой) социальной стипендии, **обязаны** своевременно предоставлять в колледж выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства уведомление для получения государственной социальной помощи и написать заявление.

13.2 Студенты, претендующие на получение единовременной материальной помощи, **обязаны** своевременно предоставлять заявление и иные документы в соответствии с п. 8.2 данного Положения.

13.3 Обучающиеся, претендующие на получение бесплатного питания **обязаны** своевременно предоставлять в колледж выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи и написать заявление.

Положение разработал: заместитель директора по ВР _____ Э.Р. Пташинская

Согласовано: руководитель юридического отдела _____ Н.И. Васюкова

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 9 из 13	

Приложение 1

КГБПОУ «Бийский государственный колледж»)

Директору
колледжу

(ФИО полностью, № группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

заголовок заявления


Прошу назначить мне государственную (краевую) социальную стипендию на основании уведомления, выданного органом социальной защиты населения № _____ от _____, с _____ 201__ г. Уведомление предоставляется ежегодно.

Подпись: _____

С Положением о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки студентов колледжа, Положением о порядке предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся ознакомлен(а).

Дата: «__» _____ 201__ г.

Подпись: _____

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 10 из 13	

Приложение 2

КГБПОУ «Бийский государственный колледж»)

Директору
колледжа

(ФИО полностью, № группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

заголовок заявления


Прошу оказать мне материальную помощь в связи с

Подпись: _____

Группа _____ ходатайствует об оказании материальной помощи студенту _____.

Староста группы _____ (ФИО) _____ подпись

Заведующий отделением/классный руководитель _____ (ФИО) _____ подпись

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся колледжа	Идентификатор документа	СМК – П.3. 0044.2023
			страница 11 из 13	

Приложение 3

КГБПОУ «Бийский государственный колледж»)

_____ (наименование структурного подразделения)

Директору
колледжу

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

«__» _____ 20__ г.

Прошу премировать за активную работу (участие, организацию и т.д.) следующих студентов:

1. ФИО (**полностью**), номер группы, название мероприятия, результат участия (например: сертификат участника, Диплом 1 степени, командное или личное первенство и т.д.).
2.

Приложение:

(подпись)



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			